| Julio de 2013 | 3725-65683-002/A

Guía del usuario de Polycom® RealPresence® Group Series y de Polycom Touch Control

Información de la marca comercial

POLYCOM® y los nombres y marcas asociados con los productos Polycom son marcas comerciales y/o marcas de servicio de Polycom, Inc., y son marcas comerciales registradas o marcas de derecho consuetudinario en los Estados Unidos y otros países.

El resto de las marcas comerciales son propiedad de sus respectivos propietarios.

Información de patentes

Es posible que el producto suministrado esté protegido por una o más patentes en los EE. UU. y en otros países, así como por patentes en curso de Polycom, Inc.

© 2013 Polycom, Inc. Todos los derechos reservados.

Polycom, Inc.
6001 America Center Drive
San José CA 95002
EE. UU.

Está prohibido reproducir o transmitir este documento total o parcialmente de cualquier forma o por cualquier medio, electrónico o mecánico, con cualquier propósito, sin la autorización expresa por escrito de Polycom, Inc. En virtud de lo dispuesto por la ley, la reproducción incluye la traducción a otro idioma o el cambio de formato.

En lo relativo a las partes, Polycom, Inc. conserva la titularidad y la propiedad de todos los derechos de propiedad con respecto al software utilizado en sus productos. El software está protegido por las leyes de copyright de los Estados Unidos y las disposiciones de tratados internacionales. Por tanto, debe tratar el software como cualquier otro material protegido por las leyes de copyright (por ejemplo, un libro o una grabación sonora).

Se ha hecho todo lo posible por asegurar que la información del presente manual sea correcta. Polycom, Inc., no es responsable de los errores de impresión o administrativos. La información del presente documento está sujeta a cambios sin previo aviso.

Índice

Uso del Polycom Touch Control 2
Encendido y apagado 2
Autoprueba de encendido (POST) 3
Vinculación con un sistema RealPresence Group Series 4
Realización y recepción de llamadas 4
Realizar una llamada 5
Realización de llamadas mediante la introducción de nombres o números 5
Realización de llamadas desde la pantalla de contactos 5
Realización de llamadas a partir de la lista de llamadas recientes 6
Respuesta a una llamada 6
Pantalla Llamada 6
Finalización de una llamada 7
Utilización del modo de quiosco 7
Tipos de videollamadas posibles 8
Participar en una llamada codificada 8
Control de la visualización 9
Ver detalles sobre su sistema 9
Ajuste del brillo del Touch Control 9
Selección y ajuste de la cámara u otra fuente de vídeo 10
Activación y desactivación del seguimiento de EagleEye Director en una llamada 12
Configuración y uso de los preajustes de la cámara 13
Control de la escucha 14
Ajuste del volumen 14
Silencio del micrófono 15
Ajuste del volumen del Touch Control 15
Presentación de contenidos 16
Presentación de contenidos desde un equipo conectado directamente al Polycom Touch Control 16
Presentación de contenidos con IP de People+Content 17
Presentación de contenidos desde un equipo conectado directamente a sistemas RealPresence Group 18

Presentación de contenidos desde una unidad USB 19
Cómo mostrar contenido de una cámara de documentos 21
Uso de las anotaciones del directorio y de los contactos 22
Inclusión de múltiples sitios en las llamadas 23
Realización de llamadas multipunto 23
Colgar una llamada multipunto 23
Contraseñas para las llamadas multipunto 24
Plantillas de visualización multipunto 24
Modificación del modo de respuesta a las llamadas 25
Rechazo temporal de llamadas 25
Respuesta automática a las videollamadas 25
Silencio en las videollamadas de respuesta automática 26
Utilización del calendario de Microsoft Outlook 27
Visualización de reuniones programadas 27
Realización de llamadas desde reuniones de la agenda 28
Visualización de estados de presencia para contactos 29
Realización de tareas que impliquen contactos de Microsoft Office Communications Server o Microsoft Lync 30
Llamadas multipunto mediante Centralized Conferencing Control Protocol (CCCP) 30
Silenciamiento en una llamada CCCP 31
Personalización del espacio de trabajo 32
Permiso para que el sistema de sitio remoto controle la cámara local 32
Permiso para mostrar vídeos en la Web 32
Uso del control remoto virtual 33
Solución de problemas 33
Realización de una llamada de prueba 34
Visualización de estadísticas de llamada usando Polycom Touch Control 34
Buscar respuestas en la documentación del producto 35
Uso de la Knowledge Base 35
Cómo ponerse en contacto con el servicio de asistencia técnica y de soluciones 35
Servicio de asistencia técnica de Polycom 35
Asistencia de soluciones de Polycom 36
Notificaciones reglamentarias 36

Guía del usuario de Polycom® RealPresence® Group Series y de Polycom Touch Control

Versión 4.1.1

Esta guía incluye información general que puede resultar útil a los usuarios que se inicien en el manejo de los sistemas de videoconferencia o si necesita refrescar sus conocimientos. También incluye instrucciones detalladas paso por paso para efectuar tareas de videoconferencia cotidianas.

Esta guía describe los siguientes sistemas:

En esta guía se proporciona la información para el usuario más actualizada acerca de la versión 4.1.1 del software de los sistemas Polycom® RealPresence® Group, versión 4.1.1 del software del sistema operativo de Polycom Touch Control, y versión 4.1.1 del software de panel del Polycom Touch Control.

Los sistemas Polycom RealPresence Group y Polycom Touch Control pueden configurarse para mostrar sólo las opciones que se utilicen en la organización. Por lo tanto, esta guía puede incluir opciones que no estén disponibles en su sistema. Para obtener más información sobre estas opciones, póngase en contacto con el administrador.

Uso del Polycom Touch Control

El Polycom Touch Control sirve para realizar llamadas, ajustar el volumen, controlar la cámara, mostrar contenido y seleccionar opciones.

Utilice Polycom Touch Control para controlar un sistema Polycom Sistema RealPresence Group
Toque la pantalla para seleccionar una opción. arrastre el dedo por la pantalla para desplazarse
Desplácese a la derecha y a la izquierda en la pantalla de inicio para acceder de forma rápida a las llamadas comunes y a las tareas de configuración
Pulse **Volver** para ir a la pantalla anterior. Pulse **Inicio** para ir a la pantalla de inicio
Utilice la pantalla de llamadas para acceder de forma rápida a las tareas más comunes cuando esté realizando una llamada
Polycom
Hang Up
Add Call
Cameras
Mute
Participants
Keypad
Show Content
Layout

Encendido y apagado

Encender y apagar el sistema es muy fácil, pero es importante realizar las operaciones en determinado orden. Asegúrese de que el sistema está apagado antes de conectar los dispositivos. Conecte y encienda el Sistema RealPresence Group tras conectar todo el equipo que vaya a utilizar con él.

Es importante recalcar que los Polycom RealPresence Group 300, 500 y 700 no tienen el tradicional *botón* de encendido, sino que cuentan con un *sensor de proximidad* para tal fin. En lugar de pulsar un botón real que se mueve, debe tocar el sensor (o una ubicación próxima al sensor) que indique el encendido en la parte frontal del sistema.

Para encender el Sistema RealPresence Group:

Lleve a cabo una de estas acciones:

- Pulse cualquier botón del control remoto o coja el control remoto para activar el sistema si se encuentra inactivo.
- Mantenga pulsado el sensor de encendido en la parte frontal del sistema. Debido a que el sensor de encendido es sensible al tacto, puede tocar con el dedo en el sensor o cerca de él.

Aparecerá la pantalla de bienvenida de Polycom en unos segundos.

Para encender el Polycom Touch Control:

>> Vuelva a conectar el cable de la LAN en la parte inferior del dispositivo. El botón Inicio está iluminado cuando el dispositivo está encendido.

Para apagar el Sistema RealPresence Group:

1. Toque el sensor de encendido que se encuentra situado en la parte frontal del sistema.

   El indicador luminoso cambia de color y parpadea, lo que indica que el sistema se está apagando.
2. Suelte el sensor de encendido una vez que el indicador luminoso cambie de color.

Para apagar el Polycom Touch Control:

1. En la pantalla de inicio, toque .
2. Desplácese hasta **Energía**.
3. Seleccione **Energía del Touch Control**.
4. En el menú que aparece, seleccione **Apagar el Touch Control**. Si elige apagar el Polycom Touch Control, debe desconectar y volver a conectar el cable de la red LAN para encenderlo de nuevo.

Para activar el Polycom Touch Control:

>> El Polycom Touch Control se apaga tras 2 minutos de inactividad. Toque la pantalla para encenderlo.

Autoprueba de encendido (POST)

Una vez encendidos, los sistemas RealPresence Group llevan a cabo comprobaciones del estado del sistema automáticamente antes de que los sistemas se inicialicen. Este proceso se conoce como Autoprueba de encendido o POST. El estado de la secuencia POST se muestra mediante la luz del indicador LED que se encuentra en la parte frontal del dispositivo o, en el caso del sistema RealPresence Group 700, en la pantalla del campo de texto que se encuentra en la parte frontal del sistema. Todos los resultados de la prueba se registran en la memoria del sistema. Si desea obtener más información acerca del significado de los colores del indicador, consulte la *Guía del administrador de Polycom RealPresence Group Series*.

Una vez completada la secuencia POST sin errores graves, el sistema RealPresence Group se inicia con normalidad. Si apareciese alguna advertencia durante la secuencia POST, podrá verse una vez que el sistema se haya iniciado accediendo a **> Información del sistema > Estado > Alertas activas**. Si se produce un error grave durante el inicio, el sistema no se iniciará. Póngase en contacto con el servicio de asistencia técnica de Polycom.

Vinculación con un sistema RealPresence Group Series

Antes de hacer una llamada con Polycom Touch Control, debe vincularlo con un sistema RealPresence Group Series. Una vez que los dispositivos se vinculan correctamente, la conexión estará activa hasta que desconecte o apague el sistema RealPresence Group Series.

Para vincular con un sistema RealPresence Group Series:

1. Toque y luego la ficha **Sistema Group Series**.
2. En **Estado de la conexión del dispositivo**, toque .
3. Introduzca la dirección IP del sistema RealPresence Group.
4. Introduzca el ID y contraseña del sistema RealPresence Group Series.
5. Toque en **Siguiente**.

   Comenzará la conexión de vinculación. Cuando se realice correctamente, aparecerá un mensaje.

Para desconectarse de un sistema Group:

1. Toque y luego en la ficha **Sistema Group Series**.
2. En **Estado de la conexión del dispositivo**, toque .
3. Toque en **Olvidar este dispositivo**.

   El campo Dirección IP estará en blanco.

Realización y recepción de llamadas

Para realizar, responder y finalizar llamadas, consulte las secciones siguientes:

Realizar una llamada en la página 5

Respuesta a una llamada en la página 6

Pantalla Llamada en la página 6

Finalización de una llamada en la página 7

Realizar una llamada

Realización de llamadas mediante la introducción de nombres o números

Para realizar una llamada mediante la introducción de nombres o números:

1. En la pantalla de inicio, toque .
2. En el campo de marcación, introduzca la información de marcación del modo siguiente:

   Letras: Para introducir letras, toque **Teclado**. Mantenga tocadas las teclas para acceder a caracteres acentuados.

   Retroceso: Para retroceder, toque **Eliminar**.

El botón **Teclado** no aparecerá en la pantalla de su sistema si tiene conectado un teclado USB al puerto USB del sistema. En cuanto desconecte el teclado USB del puerto del sistema, se volverá a mostrar el botón **Teclado**.

   En función de las capacidades de su sistema y del sistema al que llame, la información de marcación se mostrará como se indica en estos ejemplos:

   - 10.11.12.13 (dirección IPv4; es necesario incluir los puntos)
   - 2555 (extensión E.164 para H.323 o SIP)
   - stereo.polycom.com (nombre de host)
   - usuario@dominio.com (SIP)

3. Toque para realizar la llamada.

Realización de llamadas desde la pantalla de contactos

Si el administrador del sistema ha añadido un directorio y contactos favoritos, podrá ver sus favoritos y buscar contactos registrados en el mismo servidor de directorio global.

Para realizar una llamada desde la pantalla de contactos:

1. En la pantalla de inicio, toque **> Favoritos**.
2. Toque una entrada para realizar una llamada.

   Para ver más detalles sobre una entrada en Favoritos, toque al lado de la entrada.

Realización de llamadas a partir de la lista de llamadas recientes

En la pantalla Llamadas recientes se incluyen los detalles de todas las llamadas entrantes y salientes, incluida la duración de éstas.

Para realizar una llamada a partir de la pantalla Llamadas recientes:

1. En la pantalla de inicio, toque y luego **Llamadas recientes**.
2. Toque una entrada para realizar una llamada.

   Puede tocar las opciones **Todas**, **Realizadas** o **Recibidas** para filtrar la lista.

   Para ver más información detallada acerca de una de las llamadas incluidas en la pantalla Llamadas recientes, toque al lado de la entrada.

Respuesta a una llamada

Si el sistema Polycom Sistema RealPresence Group no responde a una llamada entrante automáticamente, se le solicitará que responda manualmente. Toque **Responder** u **Omitir** cuando reciba una llamada.

Pantalla Llamada

Cuando esté realizando una llamada, aparece la pantalla Llamada. En la pantalla Llamada, puede realizar estas tareas:

- Toque el control deslizante **Volumen** para ajustar el volumen de su sitio.
- Toque el icono **Silenciar** para activar o desactivar el sonido de sus micrófonos.
- Toque **Colgar** para finalizar la llamada.
- Toque **Agregar llamada** para añadir otro participante a la llamada.
- Toque **Cámaras** para ajustar las cámaras o ver los preajustes.
- Toque **Teclado** para enviar tonos DTMF.
- Toque **Mostrar contenido** para seleccionar, iniciar o detener contenido.
- Toque **Plantilla** para escoger un diseño de vídeo de su sitio.
- Toque para obtener más información sobre los participantes de la llamada o ver las estadísticas de la llamada.

Si, mientras llama, sale de la pantalla Llamada, puede regresar en cualquier momento tocando el botón verde **Volver a la llamada**.

Finalización de una llamada

Para colgar una llamada:

>> En la pantalla Llamada, toque **Colgar**.

Si se le indica, confirme que desea colgar.

Utilización del modo de quiosco

El modo quiosco simplifica la pantalla de inicio al mostrar solamente entradas de marcación rápida y reuniones de la agenda (si esta opción está habilitada). Así pues, en este modo puede llamar a números de marcación rápida, unirse a reuniones de la agenda y responder llamadas.

Para poder usar el modo quiosco, su administrador debe crear números de marcación rápida y habilitar el modo. Encontrará más información sobre cómo agregar entradas de marcación rápida, habilitar la marcación rápida y el modo de quiosco en la *Guía del administrador de Polycom RealPresence Group Series*. Para obtener más información sobre el uso de Polycom Conferencing Add-In for Microsoft Outlook, consulte Asistencia de soluciones de Polycom en la página 36.

Consideraciones sobre el modo de quiosco:

Este modo está habilitado por defecto. Si su administrador habilita el modo de quiosco:

- Se deshabilitarán el menú de la pantalla de inicio, el menú Fuera de llamada y otros iconos.
- Las alertas sacan la interfaz local del modo de quiosco hasta que son borradas.
- Estando en una llamada, puede seguir usando el control remoto para ajustar el volumen, controlar la cámara y silenciar/reactivar el micrófono.
- Puede ver el menú En una llamada pulsando **Menú** en el control remoto.

Para usar el modo de quiosco para marcación rápida:

1. Seleccione la ficha **Marcación rápida**.
2. Use las teclas de flecha del control remoto para pasar de la pantalla al bloque de marcación rápida.
3. Pulse el número del control remoto que corresponda con el número de marcación rápida al que quiera llamar.
   Otra opción es que use las teclas de flecha para resaltar el número de marcación rápida al que desee llamar y pulse **Aceptar**.

Para usar el modo de quiosco para llamar desde la agenda:

1. Seleccione la ficha **Agenda**.
2. Use las teclas de flecha del control remoto para pasar de la pantalla al bloque de la agenda.
3. Use las teclas de flecha para resaltar la reunión en la que quiera participar y haga clic en **Unirse**.

Tipos de videollamadas posibles

Según la configuración del sistema, podrá realizar llamadas a través de H.323 o SIP. Mediante la marcación de sitios de redes de llamadas y de sitios públicos podrá utilizar estos protocolos:

- URI de SIP
- Formato E.164
- Nombre de host
- Dirección IP

Participar en una llamada codificada

Si la codificación está habilitada en el sistema, aparecerá un icono en forma de candado cerrado en la pantalla del monitor que indicará que la llamada está codificada. Si la llamada no está codificada, aparecerá un candado abierto en la pantalla del monitor.

- Si está en una llamada punto a punto o en una llamada multipunto realizada por otro sistema, el icono en forma de candado indicará el estado de su conexión.
- Si está realizando una llamada multipunto, el icono en forma de candado muestra el estado combinado de todas las conexiones: codificado si todas las conexiones de la llamada están codificadas, sin codificar si una o más conexiones de la llamada están sin codificar.

En una llamada, puede haber conexiones codificadas a la vez que conexiones sin codificar. No obstante, el icono en forma de candado puede que no indique con precisión si una llamada es codificada cuando la llamada está en cascada o incluye un punto final de sólo audio. Si el sistema exige codificación, el sitio remoto debe admitir la codificación o, de lo contrario, no podrá realizar la llamada. Para evitar riesgos para la seguridad, Polycom recomienda que todos los participantes comuniquen verbalmente el estado de su icono en forma de candado cuando empiece la llamada.

Control de la visualización

Puede controlar los siguientes ajustes visuales en su sistema RealPresence Group:

Ver detalles sobre su sistema en la página 9

Ajuste del brillo del Touch Control en la página 9

Selección y ajuste de la cámara u otra fuente de vídeo en la página 10

Activación y desactivación del seguimiento de EagleEye Director en una llamada en la página 12

Configuración y uso de los preajustes de la cámara en la página 13

Ver detalles sobre su sistema

Tal vez necesite ver determinados detalles del sistema para realizar tareas de videoconferencia, como vincular, o llevar a cabo pruebas para solucionar problemas y facilitar información a su administrador o al servicio técnico.

Para ver los detalles de su sistema:

1. En la pantalla de inicio, toque **Sistema** y luego .

   Se muestra la siguiente información de Touch Control:

   - Modelo
   - Versión de hardware
   - Número de serie
   - Software del panel
   - Versión del sistema operativo
   - Versión Kernel
   - Dirección MAC
   - Dirección IP

2. Para ver los detalles de un sistema Group vinculado, toque la ficha **Sistema Group Series**.

Ajuste del brillo del Touch Control

Puede ajustar el brillo de la pantalla del Polycom Touch Control.

Para ajustar el brillo de la pantalla del Polycom Touch Control:

1. En la pantalla de inicio, toque .

2 Seleccione la ficha **Touch Control** si está visible.

3 Utilice el control deslizante que se encuentra debajo de **Pantalla** para ajustar el brillo de la pantalla.

Selección y ajuste de la cámara u otra fuente de vídeo

Polycom Touch Control puede utilizarse para seleccionar y ajustar la cámara principal o cualquier otra fuente de vídeo del sitio local o remoto, como cámaras de documentos o equipos. Además, se pueden ajustar otras cámaras auxiliares o del sitio remoto que admitan movimientos de panorámica, inclinación y zoom.

Mientras se encuentra en el modo de control de la cámara, puede mantener pulsado un número para guardar un preajuste. Para obtener más información sobre los preajustes, consulte Configuración y uso de los preajustes de la cámara en la página 13.

Para seleccionar una cámara del sitio remoto o local u otra fuente de vídeo:

1 En la pantalla Llamada, toque **Cámara**, o en la pantalla de inicio toque

Cámaras.

2 Toque **Seleccionar cámara** y luego toque la cámara u otra fuente de vídeo que desee seleccionar.

3 En una llamada activa, toque **Local** o **Remoto** para seleccionar el control del sitio local o remoto.

El icono de la fuente de vídeo se desplaza ligeramente hacia arriba en la pantalla y la fuente de vídeo se muestra a los participantes de la llamada.

Para ajustar un Polycom EagleEye HD, Polycom EagleEye II, Polycom EagleEye Acoustic, Polycom EagleEye 1080, Polycom EagleEye III, Polycom EagleEye View o Polycom EagleEye Director mediante Polycom Touch Control:

1 Seleccione la fuente de vídeo local o remota que desea controlar. En el transcurso de una llamada multipunto realizada por un sistema que participe en la llamada, sólo se puede ajustar la cámara del sitio remoto que se esté utilizando para hablar en ese momento.

Si está utilizando una cámara EagleEye Director y el seguimiento de la cámara se encuentra activado, deberá desactivarlo antes de ajustar la cámara.

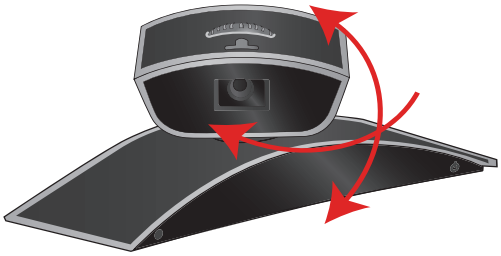
2 Toque **Cámara de control**.

3 Pulse los botones de flecha de Polycom Touch Control para mover la cámara hacia arriba, abajo, a la derecha y a la izquierda.

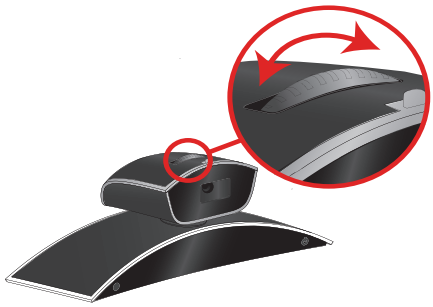
4 Toque y para alejar y acercar el zoom.

Para ajustar una cámara Polycom EagleEye View:

1 Desplace manualmente la cámara a la derecha, izquierda, arriba o abajo para encuadrar la vista.



2 Haga girar la rueda de enfoque para ajustarlo.

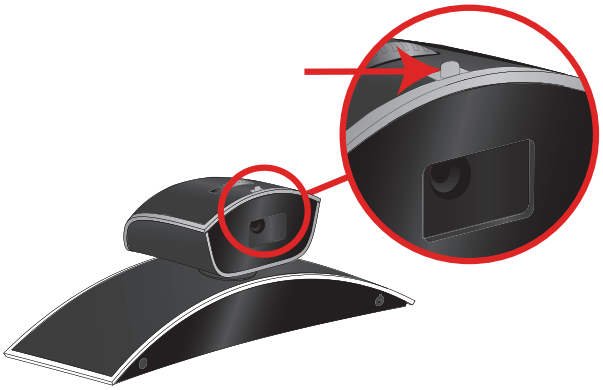


3 Seleccione la cámara y toque y en el control remoto para alejar y acercar el zoom.

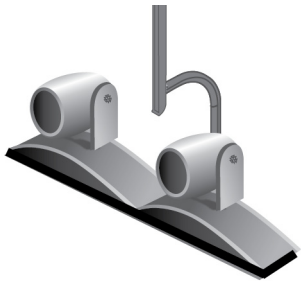
Si acerca el zoom, puede realizar movimientos panorámicos o inclinaciones de la cámara electrónicamente pulsando los botones de navegación.

Para abrir o cerrar el obturador de privacidad en la cámara Polycom EagleEye View:

>> Mueva el control deslizante a la derecha para cerrar el obturador de privacidad, o a la izquierda para abrirlo. Cuando el obturador esté cerrado, aún podrá realizar y recibir llamadas, pero las personas en el sitio remoto no podrán verle.



Activación y desactivación del seguimiento de EagleEye Director en una llamada



Si el seguimiento de EagleEye Director se encuentra activado, la cámara sigue a la persona o personas que están hablando. Esta opción de seguimiento, también denominada colocación automática de la cámara, puede iniciarse o detenerse de forma manual.

Puede que esté en una llamada y quiera deshabilitar el seguimiento de EagleEye Director. Si se detiene el seguimiento de la cámara desde el menú, los botones **Silenciar** y **Activar sonido** no afecten al seguimiento. Debe iniciar el seguimiento de la cámara desde el menú antes para que los botones **Silenciar** y **Activar sonido** afecten nuevamente al seguimiento. Una vez terminada la llamada, EagleEye Director regresa a su configuración predeterminada.

Para deshabilitar el seguimiento de EagleEye Director en una llamada:

>> En la pantalla de inicio o de llamada de Polycom Touch Control, toque **Cámaras** y seleccione **Detener seguimiento de cámara**.

Para habilitar el seguimiento de EagleEye Director en una llamada:

>> En la pantalla de inicio o de llamada de Polycom Touch Control, toque **Cámaras** y seleccione **Iniciar seguimiento de cámara**.

Configuración y uso de los preajustes de la cámara

Los preajustes de cámara son posiciones de cámara guardadas que puede crear antes o durante una llamada. Los preajustes permiten:

- Dirigir la cámara rápidamente hacia ubicaciones predefinidas de una sala.
- Seleccionar una fuente de vídeo como una cámara de documentos o una cámara auxiliar.

Si la cámara del sistema admite las funciones de movimiento panorámico, inclinación y zoom, podrá crear hasta 10 posiciones de preajuste de cámara para la cámara local. Cada preajuste almacena la siguiente información:

- Número de la cámara
- Nivel de zoom de la cámara
- Dirección hacia la que está orientada la cámara

Estos preajustes siguen activos hasta que los cambie.

Si se permite el control de la cámara del sitio remoto, puede crear 10 preajustes para esta. Estos preajustes sólo se guardarán el tiempo que dure la llamada. También se pueden utilizar los preajustes que se crearon en el sitio remoto para controlar la cámara de este.

Puntos a tener en cuenta acerca del control de la cámara y las plantillas:

- Mientras se encuentra en una llamada, la selección del control de la cámara local permite efectuar el movimiento panorámico y aplica el zoom de la cámara local sin necesidad de cambiar la plantilla.
- Cuando no se encuentra en una llamada, la selección del control de la cámara permite cambiar la automirada de Picture-In-Picture (PIP) a pantalla completa.
- Las llamadas entrantes anulan la plantilla de automirada de pantalla completa.

Para ver los preajustes o mover la cámara a una posición de preajuste guardada:

1. En la pantalla de inicio o en la pantalla de llamadas, toque **Cámara**.
2. Si hay una llamada activa, toque **Local** o **Remoto** para seleccionar el control del sitio local o remoto.
3. Toque **Mostrar preajustes**.

   Los iconos correspondientes a los preajustes de 0 a 9 aparecen en la pantalla. Los iconos de preajuste iluminados indican las posiciones de cámara almacenadas. Los iconos transparentes indican un preajuste sin asignar.
4. Toque un número para ir a un preajuste guardado.

Para guardar un preajuste:

1. En la pantalla de inicio o en la pantalla de llamadas, toque **Cámara**.
2. Si hay una llamada activa, toque **Local** o **Remoto** para seleccionar la cámara del sitio local o remoto.
3. Toque **Seleccionar cámara** para seleccionar una cámara u otra fuente de vídeo.
4. Toque **Cámara de control** para mover la cámara a la posición deseada.
5. Toque **Mostrar preajustes** y mantenga pulsado un número para almacenar la posición del preajuste. Los preajustes existentes guardados en el número que seleccione se sustituirán.

No es posible eliminar un preajuste. En su lugar, sobrescriba un preajuste existente con una nueva posición de la cámara.

Control de la escucha

Puede controlar los siguientes ajustes de audio en su sistema RealPresence Group:

Ajuste del volumen en la página 14

Silencio del micrófono en la página 15

Ajuste del volumen del Touch Control en la página 15

Ajuste del volumen

Puede subir o bajar el volumen de la reunión. El cambio de volumen sólo afecta al sonido que se escucha en el sitio local.

Para ajustar el volumen:

1. En la pantalla de inicio, toque .
2. Para aumentar o reducir el volumen en el sitio local, toque y deslice su dedo sobre el control deslizante **Volumen**.

   Cuando esté realizando una llamada, el control de volumen está disponibles en la pantalla Llamada y en la parte superior derecha del resto de pantallas.

Silencio del micrófono

Puede silenciar el micrófono para que en el sitio remoto no oigan las conversaciones de su sitio.

Para silenciar o restaurar el sonido del micrófono:

>> En la pantalla de inicio, toque . En la pantalla de audio puede tocar **Silenciar** para controlar sus micrófonos. Cuando se encuentra en una llamada, los controles de silenciamiento se encuentran disponibles en la pantalla Llamada.

Si hay un micrófono Polycom de escritorio conectado al sistema, también puede tocar en el micrófono para silenciar la llamada.

Consideraciones sobre silenciar el micrófono:

- Silenciar el micrófono no significa silenciar el audio que procede de cualquier dispositivo conectado a las entradas de audio de contenido.
- El indicador rojo de silenciamiento en la parte delantera de la cámara Polycom EagleEye View se enciende cuando se silencia el sistema o cuando un micrófono Polycom está conectado y silenciado.
- Puede que el micrófono se silencie automáticamente cuando el sistema responda a llamadas entrantes de forma automática y si el sistema está configurado para silenciar llamadas respondidas automáticamente.

Ajuste del volumen del Touch Control

Puede ajustar los niveles de volumen del tono de llamada y los tonos de alerta de usuario del Polycom Touch Control.

Para ajustar el volumen del Polycom Touch Control:

1. En la pantalla de inicio, toque .
2. Toque la ficha **Touch Control**.
3. Utilice el control deslizante **Volumen** para ajustar el volumen del Polycom Touch Control.

Presentación de contenidos

Para mostrar personas y contenido al mismo tiempo, deben configurarse los sistemas RealPresence Group para el contenido. Puede mostrar lo siguiente a los sistemas del sitio remoto:

- Cualquier información que se encuentre almacenada en un ordenador que esté conectado directamente a un sistema Polycom RealPresence Group o a un Polycom Touch Control
- Algunos tipos de información almacenada en una unidad USB
- Documentos de papel u objetos de una cámara de documentos

Puede mostrar un origen de contenido y una fuente de vídeo de personas a la vez, y cambiar a otro tipo de contenido o fuente de vídeo de personas si es necesario. Los participantes de otros sitios también pueden mostrar contenidos o fuentes de vídeo de personas. El contenido mostrado es de un solo sitio; si otro sitio comparte contenido, este reemplaza al contenido que se está compartiendo.

Cuando muestra contenidos, en el monitor principal aparece un mensaje. Si además ve el contenido en el monitor o en el proyector depende de cómo haya configurado el sistema.

Presentación de contenidos desde un equipo conectado directamente al Polycom Touch Control

People+Content IP le permite enviar contenidos desde un equipo que se encuentre conectado directamente al Touch Control.

Para comenzar a mostrar el contenido desde un ordenador conectado directamente al Touch Control:

1. Con un cable de contenido USB, conecte el ordenador directamente a la parte inferior del Touch Control.

   Si está activada la ejecución automática en el ordenador, se le solicitará que ejecute People+Content IP. Si está desactivada la ejecución automática en el ordenador, People+Content IP se muestra como una unidad externa y debe ir a **Mi PC** para ejecutarlo manualmente.
2. Ejecute People+Content IP.
3. En People+Content IP, abra el contenido que desee mostrar y haga clic en .
4. Para detener la presentación de contenidos, haga clic en .

Presentación de contenidos con IP de People+Content

La aplicación de IP de People+Content le permite enviar contenidos desde un equipo que no se encuentre conectado directamente al sistema RealPresence Group o al Polycom Touch Control.

En un equipo conectado directamente al sistema RealPresence Group, Polycom recomienda utilizar el botón **Enviar equipo** o **Contenido** en lugar de People+Content IP.

Para comenzar la presentación de contenidos:

1. En el equipo, inicie la aplicación People+Content IP de Polycom.
2. Introduzca la dirección IP o el nombre de host del sistema RealPresence Group y la contraseña de reunión (si existe).

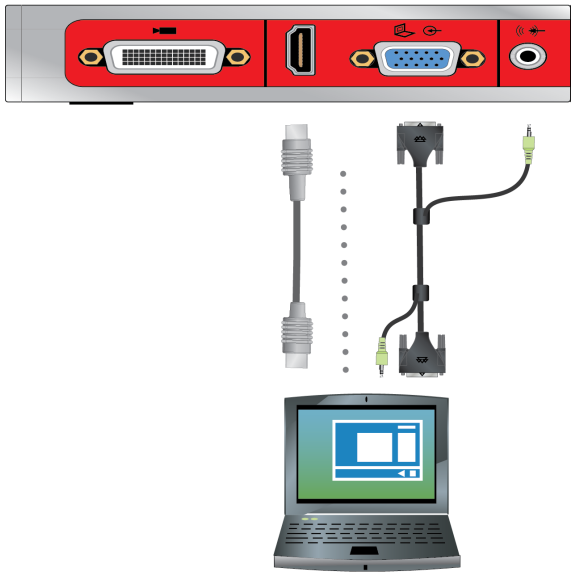
   Para ver la dirección IP del sistema RealPresence Group, toque y luego la ficha **RealPresence Group Series** de la pantalla de inicio. A continuación, ya en **RealPresence Group Series**, desplácese hasta **Número de vídeo IP**.
3. En el ordenador, haga clic en **Conectar**.
4. En People+Content IP, abra el contenido que desee mostrar y haga clic en .

Para detener la presentación de contenidos:

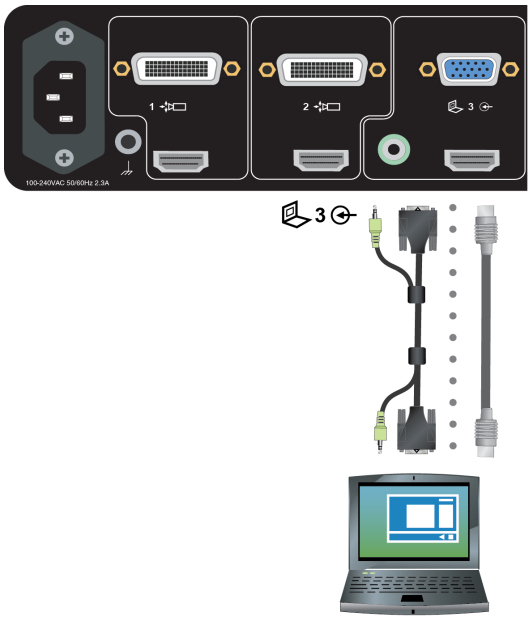
1. Si la barra de herramientas de People+Content IP está minimizada, haga clic en el icono de la barra de tareas para maximizarla.
2. Haga clic en en People+Content IP.
3. Haga clic en **Desconectar**.

Presentación de contenidos desde un equipo conectado directamente a sistemas RealPresence Group

Conexiones de un sistema RealPresence Group 500



Conexiones de un sistema RealPresence Group 700



Para comenzar la presentación de contenidos:

1. En la pantalla de inicio o en la pantalla de llamadas, toque **Mostrar contenido**.
2. Toque la fuente de vídeo para empezar a visualizar contenido. Tóquela de nuevo para parar la visualización de contenido.

Consideraciones sobre mostrar contenidos:

- El audio de la entrada de contenido está silenciado a menos que se seleccione la entrada de contenido como fuente de vídeo.
- Si se encuentran conectadas las entradas digital y analógica, solamente se enviará el contenido digital. Para enviar contenidos analógicos, desconecte las entradas digitales y analógicas, espere 15 segundos y, a continuación, conecte solamente la entrada analógica.

Para detener la presentación de contenidos:

>> En la pantalla Contenido, toque la fuente del equipo para dejar de mostrarla.

Presentación de contenidos desde una unidad USB

Un Polycom Touch Control puede mostrar contenido almacenado en una unidad USB. Puede anotar el archivo mientras se muestra en los sitios remotos.

Para mostrar el contenido de una unidad USB mediante un Polycom Touch Control:

1. Conecte la unidad USB en el conector USB que se encuentra situado en el lado derecho del Polycom Touch Control.

2. En la pantalla de inicio o en la pantalla de llamadas, toque **Mostrar contenido**.

3. Para ver los archivos que se encuentran almacenados en una unidad USB, toque el botón de la **unidad USB**.

   Si otro participante dispone de la IP de People+Content conectada al sistema Sistema RealPresence Group para mostrar contenido, dicho contenido deberá detenerse para que Polycom Touch Control pueda mostrar contenidos de una unidad USB.

4. Navegue hasta el archivo que desee mostrar.

   Polycom Touch Control puede abrir presentaciones de diapositivas (.pptx), documentos (.pdf) e imágenes (.bmp, .gif, .jpg, .png).

   - Para realizar búsquedas por **Nombre**, **Tipo de archivo** o **Fecha de modificación**, lleve a cabo lo siguiente:
     - » Toque las fichas que se encuentran en la parte inferior de la pantalla.
     - » Toque una ficha de nuevo para invertir el orden de presentación.
     - » Toque una carpeta para abrirla.
     - » Toque para retroceder un nivel.
   - Para filtrar por Todos los archivos, Archivos vistos recientemente o por tipo de archivo, como por Presentaciones de diapositivas, Documentos o Imágenes, toque .
   - Para buscar un archivo, toque el campo de búsqueda en la parte superior de la pantalla. Toque una carpeta para abrirla.

5. Para ver un archivo, tóquelo.

6. Para mostrar el archivo a otros participantes en la llamada, toque la opción **Mostrar contenido**.

   Durante la visualización de un archivo, puede llevar a cabo lo siguiente en la pantalla de Touch Control:

   - Para acercar o alejar la imagen, toque y . Para restablecer el tamaño original del contenido, toque .

     También puede acercar o alejar la imagen deslizando dos dedos entre sí hacia fuera o hacia dentro en la pantalla. Toque y arrastre la imagen para moverla por la pantalla y ver áreas diferentes.
   - Para pasar a las páginas anteriores o siguientes mientras se muestra un archivo, toque las flechas que se encuentran en las parte inferior izquierda y derecha de la pantalla de Touch Control. Para ver miniaturas, toque y, a continuación, toque cualquier miniatura para saltar hasta esa página.

7. Para dejar de mostrar el contenido de un archivo, toque **Detener contenido**.

8 Para expulsar la unidad USB antes de desconectarla, toque .

Para anotar el contenido:

1 Mientras está mostrando contenidos de una unidad USB, toque para acceder a la barra de herramientas de anotación.
   - Toque para dibujar líneas rojas en el contenido.
   - Toque para resaltar en amarillo áreas del contenido.
   - Toque para corregir áreas del contenido.
2 Una vez seleccionada una herramienta, toque y arrastre el dedo por la pantalla para utilizarla. Si se encuentra en una llamada y está mostrando el contenido, los sitios remotos verán sus anotaciones.
3 Para borrar las anotaciones, toque . Las anotaciones se borrarán automáticamente cuando se dirija a otra página o toque la opción **Detener contenido**.

Cómo mostrar contenido de una cámara de documentos

Según del modo en que tenga configurado su sistema, podrá presentar distintos tipos de información a los otros sitios que participan en una llamada, por ejemplo mediante una cámara de documentos.

Antes de comenzar la llamada:

- Asegúrese de que la cámara de documentos esté conectada y encendida. Consulte la hoja de configuración del sistema.
- Coloque el documento o el objeto en la cámara de documentos.

Para comenzar la presentación de un documento u objeto durante una llamada:

>> En la pantalla de inicio o en la pantalla de llamadas, toque **Mostrar contenido**.

El icono de la fuente de vídeo se desplaza ligeramente hacia arriba en la pantalla y el contenido se muestra a los participantes de la llamada.

Para detener la presentación de un documento u objeto durante una llamada:

>> En la pantalla Contenido, toque la fuente de contenido para dejar de mostrarla.

El icono de la fuente de vídeo se desplaza hacia abajo en la pantalla y el contenido ya no se muestra a los participantes de la llamada.

Uso de las anotaciones del directorio y de los contactos

El directorio del Sistema RealPresence Group almacena la información de marcación que permite realizar llamadas de forma rápida y sencilla. Cuando un sitio que se encuentre en el directorio realiza una llamada a su sistema, el sistema muestra el nombre en la pantalla al recibirla. Si un sitio que no está incluido en su directorio realiza una llamada, se le preguntará si desea guardar la información de contacto en el directorio cuando finalice la llamada.

Si su sistema se ha registrado con un servidor de directorio global, puede buscar información acerca de otros sitios activos que estén registrados con el mismo servidor de directorio global. Estas anotaciones están guardadas en el servidor del directorio global y no se pueden modificar.

Para obtener más información acerca del uso de un directorio de Microsoft Office Communications Server o Microsoft® Lync™ Server, consulte Realización de tareas que impliquen contactos de Microsoft Office Communications Server o Microsoft Lync en la página 30.

Los sitos que ha añadido se guardan en su Sistema RealPresence Group como Contactos. Todos los usuarios de su sitio que utilizan el sistema pueden utilizar las entradas de contactos para efectuar llamadas. Los usuarios de otros sitios no pueden acceder a los contactos de su sistema.

Los Polycom Sistema RealPresence Group admiten hasta 2.000 contactos. También admiten lo siguiente:

- Un número ilimitado de contactos cuando el sistema RealPresence Group se ha registrado en Microsoft Office Communications Server 2007 R2 o Microsoft Lync Server 2010 o 2013.
- Hasta 200 contactos adicionales con presencia si se ha registrado con un sistema Polycom Converged Management Application™ (CMA®).

Para obtener más información acerca de esta y otras consideraciones de interoperabilidad entre Microsoft y Polycom, consulte la *Polycom Unified Communications Deployment Guide for Microsoft Environments* (Guía de uso de la integración de Polycom Unified Communications para entornos de Microsoft).

Inclusión de múltiples sitios en las llamadas

Durante una llamada multipunto, los distintos sitios participantes se pueden ver y oír entre sí. Las llamadas multipunto también permiten compartir contenido, del mismo modo que las llamadas punto a punto.

Todos los sistemas pueden participar en llamadas multipunto. Para realizar llamadas multipunto, su sistema RealPresence Group 500 o 700 debe disponer de una tecla de opción instalada. Las llamadas multipunto se pueden realizar con un sistema de videoconferencia que disponga de esta capacidad o mediante el uso de un puente como Polycom RMX 1000 o Polycom RMX 2000.

No se pueden realizar llamadas multipunto mediante un sistema RealPresence Group 300.

Realización de llamadas multipunto

El modo en que se realizan las llamadas multipunto depende de si se utiliza un Sistema RealPresence Group que admita este tipo de llamadas o un puente como el de la plataforma de conferencias Polycom RMX. El número de sitios permitidos en la llamada se determinará en función de las capacidades del sistema que realice la llamada.

Para realizar una llamada multipunto mediante la adición de sitios:

1. Llame al primer sitio.
2. En cuanto se conecte la llamada, toque **Agregar llamada** en la pantalla Llamada.
3. Realice una llamada al siguiente sitio. Para obtener más información, consulte Realizar una llamada en la página 5.
4. Repita los pasos anteriores hasta conectar con todos los sitios.

Una vez efectuada la primera llamada, se visualizará el menú **Añadir una llamada** en lugar del menú **Realizar una llamada**.

Colgar una llamada multipunto

Para colgar una llamada individual dentro de una llamada multipunto:

>> Diríjase a la llamada que desee colgar y toque **Colgar** en la pantalla Llamada.

Para colgar todas las llamadas de una conferencia multipunto:

>> En la pantalla Llamada, toque **Finalizar todas**.

Contraseñas para las llamadas multipunto

Puede que se le solicite que introduzca una contraseña de reunión para unirse a una llamada multipunto. Y puede pedir que los sitios remotos introduzcan una contraseña de reunión para evitar que participantes no autorizados se unan a llamadas multipunto alojadas en su Sistema RealPresence Group.

Puntos a tener en cuenta acerca de las contraseñas y las llamadas multipunto:

- Si necesita generar marcaciones por tonos (tonos DTMF), toque **Teclado** en la pantalla Llamada. A continuación, utilice los botones numéricos del teclado.
- Las llamadas SIP no admiten contraseñas de reunión. Es posible que los puntos finales SIP que llamen a una llamada multipunto protegidos mediante una contraseña no puedan unirse a la llamada.

Para configurar una contraseña de reunión:

1. En la pantalla de inicio, toque .
2. Toque la ficha **RealPresence Group**.
3. En el campo **Contraseña de reunión** en **Reuniones**, introduzca la contraseña.

Plantillas de visualización multipunto

Lo que se ve durante una llamada multipunto depende de la configuración del Sistema RealPresence Group, del número de sitios que participen, del número de monitores que esté usando y de si se comparte o no contenido. La plantilla de visualización multipunto configurada en el sistema host es la que se utiliza en la llamada. Para obtener más información sobre estas plantillas, póngase en contacto con el administrador del Sistema RealPresence Group.

Si no se encuentra en una llamada RMX, la única opción de plantilla disponible será **Examinar**.

Para cambiar las plantillas durante una llamada multipunto:

1. En la pantalla Llamada, toque **Plantilla**.
2. Toque una de las siguientes opciones:

- **Examinar**: Esta opción permite regresar al vídeo principal para que pueda cambiar entre las plantillas disponibles. Las plantillas disponibles dependen de determinados factores, como el número de participantes en la llamada o el estado del contenido.
- **Automirada**: Esta opción le permite determinar dónde se visualiza su PIP.

3 Toque la plantilla que desee utilizar para la llamada.

Se mostrará la plantilla, permitiéndole mantenerla o cambiar a otra plantilla.

Modificación del modo de respuesta a las llamadas

Para cambiar el modo en que se responden las llamadas, tal vez le convenga modificar la configuración predeterminada de su sistema como se describe en las siguientes secciones:

Rechazo temporal de llamadas en la página 25

Respuesta automática a las videollamadas en la página 25

Silencio en las videollamadas de respuesta automática en la página 26

Rechazo temporal de llamadas

Si el administrador del sistema ha permitido el acceso, puede rechazar automáticamente las llamadas entrantes si no quiere que le molesten. La persona que llama recibirá un mensaje informándole que la llamada ha sido rechazada, y usted no recibirá ninguna notificación sobre las llamadas entrantes. No obstante, podrá realizar llamadas.

Para rechazar temporalmente las llamadas entrantes:

1 En la pantalla de inicio, toque .

2 Toque la ficha **Sistema Group Series.**

3 Toque **Control de disponibilidad** y seleccione **No molestar**.

Respuesta automática a las videollamadas

Si el administrador del sistema ha permitido el acceso a la configuración del usuario, se puede determinar si las videollamadas entrantes se responderán automáticamente o si el sistema las anunciará y esperará a que alguien las responda manualmente.

Precaución. Responder automáticamente a las llamadas es cómodo, pero puede conllevar problemas de seguridad. Un interlocutor inesperado podría interrumpir una reunión en curso o ver el equipo y las notas olvidadas en una sala vacía.

Para responder automáticamente a las videollamadas:

1. En la pantalla de inicio, toque .
2. Toque la ficha **Sistema Group Series.**
3. Si desea responder automáticamente a las videollamadas punto a punto entrantes, ajuste **Respuesta automática punto a punto** en **Sí**.
4. Si desea responder automáticamente a las videollamadas multipunto entrantes, ajuste **Vídeo de respuesta automática multipunto** en **Sí**.

Silencio en las videollamadas de respuesta automática

Si el administrador del sistema ha permitido el acceso a la configuración del usuario, se puede optar por silenciar el sonido al conectar las videollamadas de respuesta automática. Esto evita que los autores de las llamadas entrantes escuchen conversaciones o reuniones que no les conciernen. Una vez conectada la llamada, toque **Silenciar** cuando esté preparado para restaurar el sonido de los micrófonos.

Si habilita el silenciamiento automático durante una llamada, el audio de la reunión en curso no se verá afectado.

Para silenciar las videollamadas de respuesta automática:

1. En la pantalla de inicio, toque .
2. Toque la ficha **Sistema RealPresence Group.**
3. En **Reuniones**, toque **Silenciar llamadas de respuesta automática** para activar la opción.

Únicamente puede mostrar contenidos en un sistema RealPresence Group 300 mediante la utilización de la aplicación de IP de People+Content.

Utilización del calendario de Microsoft Outlook

Si su sistema está configurado para conectarse a Microsoft Exchange Server, podrá visualizar reuniones programadas en la pantalla de inicio de RealPresence Group Series. Si ha realizado los pasos de configuración, también puede llamar desde reuniones de la agenda. Para ver o unirse a reuniones, consulte las secciones siguientes:

Visualización de reuniones programadas en la página 27

Realización de llamadas desde reuniones de la agenda en la página 28

Visualización de reuniones programadas

Si el Sistema RealPresence Group está configurado para conectarse a Microsoft Exchange Server, podrá visualizar reuniones programadas en la pantalla de inicio. Si no aparece ninguna reunión en la pantalla de inicio, se da una de las siguientes condiciones en su sistema:

- No está conectado al servidor de Microsoft Exchange
- No hay ninguna reunión programada en Outlook

Para ver más información acerca de una reunión en el calendario, resalte la reunión. En función del modo en que esté configurado el sistema, es posible que los detalles de las reuniones privadas no estén visibles. También podrá visualizar recordatorios en el sistema poco antes de cada reunión.

Para ver reuniones programadas desde el calendario:

>> En la pantalla de inicio, toque **Agenda** o la fecha y hora de la parte superior de la pantalla.

Al llamar a un contacto con varios dispositivos, el sistema RealPresence Group intenta realizar la llamada del siguiente modo:

1. Utilizando el primer tipo de llamada en el orden de marcación preferido configurado por el administrador, el sistema llama al primer dispositivo enumerado para la entrada del directorio, luego al segundo dispositivo y así hasta que la llamada se conecta.
2. Si se produce un error en la llamada al conectarse a cualquier dispositivo, el sistema intenta realizar la llamada utilizando el siguiente tipo de llamada en el orden de marcación preferido, comenzando con el primer dispositivo, luego con el segundo y así hasta que la llamada se conecta.

Para llamar a un dispositivo específico, toque el botón **Información** que se encuentra al lado de la entrada y luego toque el número del dispositivo al que desea llamar.

Realización de llamadas desde reuniones de la agenda

Los Sistema RealPresence Group pueden conectarse a Microsoft Exchange Server 2010 o 2013 y recuperar información de la agenda, incluidos detalles de reuniones. Si la reunión se ha creado usando Polycom Conferencing Add-in for Microsoft Outlook, Sistema RealPresence Group puede:

- Identificar las reuniones que tienen habilitada la funcionalidad de vídeo con un icono en la agenda del sistema.
- Permitir a los usuarios unirse a la reunión sin conocer los detalles de conexión.

Para obtener más información sobre el uso de Polycom Conferencing Add-In for Microsoft Outlook, consulte Asistencia de soluciones de Polycom en la página 36.

Si el sistema RealPresence Group está configurado para conectarse a Microsoft Exchange Server y el complemento Polycom Conferencing for Microsoft Outlook está instalado en su sitio, podrá unirse a una reunión programada desde la pantalla Agenda. Si la pantalla de inicio no muestra información de agenda, el sistema no está registrado con Microsoft Exchange Server. Si no hay reuniones programadas, se muestra un mensaje “No hay reuniones hoy”.

Para unirse a una reunión programada desde la pantalla Agenda:

1. En la pantalla de inicio, toque **Agenda** o la fecha y hora de la parte superior de la pantalla.
2. Toque **Unirse** para llamar y unirse a la reunión. Sólo las reuniones programadas con Polycom Conferencing Add-In for Microsoft Outlook muestran el botón **Unirse**.

Puede cambiar entre las pantallas de vista diaria y vista mensual. Puede tocar **Información** en la vista diaria para ver los detalles de la reunión y unirse a ella.

Si la pantalla Agenda aparece en blanco, significa que estos criterios no se han cumplido o que no hay ninguna reunión programada en Microsoft Outlook.

Visualización de estados de presencia para contactos

Si su sistema RealPresence Group está registrado en Microsoft Office Communications Server (OCS) o en un servidor de directorios Microsoft® Lync™ Server 2010/2013, puede ver los siguientes iconos de presencia al lado de sus contactos:

Icono	Presencia	Descripción
	No molestar	Uno de los dispositivos del contacto está configurado en **No molestar**.
	En una llamada	Al menos uno de los dispositivos del contacto tiene una llamada activa y ninguno de los dispositivos está configurado en **No molestar**.
	Disponible	Al menos uno de los dispositivos del contacto está disponible para una llamada y el resto de los dispositivos del contacto están configurados como Disponible, Ausente o Fuera de línea.
	Ocupado	Al menos uno de los dispositivos del contacto está ocupado.
	Inactivo	Todos los dispositivos del contacto están inactivos o fuera de línea.
	Fuera de línea	Todos los dispositivos del contacto están fuera de línea.
	Presencia desconocida	El estado de presencia de todos los dispositivos del contacto es desconocido.

Realización de tareas que impliquen contactos de Microsoft Office Communications Server o Microsoft Lync

Dependiendo de la configuración del sistema, podrá realizar búsquedas en un directorio de Microsoft Office Communications Server, ver una lista de contactos de Microsoft Office Communications Server (OCS) o Microsoft Lync, ver si los contactos están en línea y llamar a estos contactos sin conocer o recordar sus direcciones. La serie RealPresence admite Microsoft OCS 2007 R2 y Microsoft Lync Server 2010 y 2013.

Los contactos de Office Communicator y Microsoft Lync aparecen en el Sistema RealPresence Group y en la pantalla Contactos.

Los sistemas Polycom Sistema RealPresence Group no admiten los grupos de listas de distribución de Office Communicator o Microsoft Lync, que se crean en Microsoft Exchange Server y generalmente se utilizan para enviar mensajes de correo electrónico a grupos de personas.

Llamadas multipunto mediante Centralized Conferencing Control Protocol (CCCP)

Si un sistema Polycom Sistema RealPresence Group se implementa en un entorno Microsoft Lync Server 2010 o 2013 y el protocolo Centralized Conferencing Control Protocol (CCCP) se encuentra activado, puede realizar y participar en llamadas multipunto alojadas por servidores de audio y vídeo de Microsoft. Si está acostumbrado a las conferencias alojadas en un servidor Lync, quizá observe que la interfaz del sistema Polycom RealPresence se parece mucho a la interfaz que ve en los entornos de Microsoft.

Si desea obtener más información acerca de las llamadas multipunto CCCP, consulte *Guía de uso de la integración de Polycom Unified Communications para entornos de Microsoft* o póngase en contacto con el administrador del sistema.

Para crear manualmente una llamada multipunto con CCCP:

1. En la pantalla Llamada en el Polycom Touch Control, toque **Conferencia**.
2. Cree una lista de los participantes que desee incluir en la llamada. Puede añadir participantes mediante cualquier combinación de los métodos siguientes.
   - Toque **Teclado** y, a continuación, introduzca las direcciones SIP. Cada vez que introduzca una dirección SIP, toque **Agregar** para añadirla a la lista de participantes.
   - Toque **Directorio** y, a continuación, toque los nombres que desee incluir en la lista de participantes. Si toca un grupo, se abre el grupo y puede tocar los nombres individuales para añadirlos.
   - Toque **Favoritos** y, a continuación, toque los nombres que desee incluir en la lista de participantes.

3 Para iniciar la llamada de conferencia, toque **Unirse** cuando haya completado la lista de participantes.

Después de tocar **Unirse**, puede tocar **Agregar participante** para añadir otros participantes, según se describe en el paso 2, sin que los demás participantes queden en espera, aunque es posible que experimente una breve pausa de audio o vídeo.

Para añadir participantes a una conferencia CCCP mediante el Polycom Touch Control:

1 En la pantalla Llamada, toque **Agregar participante**.

2 Seleccione **Teclado** e introduzca un número al que llamar, o elija un sitio de una de las siguientes ubicaciones:

- Lista de llamadas recientes
- Pantalla Favoritos
- Directorio

Silenciamiento en una llamada CCCP

Un cliente de Microsoft Lync que actúe como organizador de la llamada puede silenciar a todos los participantes en la llamada. No podrá activar el sonido hasta que el organizador active el sonido de los participantes, excepto en caso de que esté designado como presentador. Si el organizador de la reunión ha silenciado su sistema Polycom Sistema RealPresence Group de manera selectiva, podrá activar el sonido de su sistema aunque el organizador no lo haga. Es importante comprender que nadie más puede restaurar el sonido de su micrófono. Sólo pueden solicitar que lo restaure.

Si su estado de silenciamiento cambia debido a que el organizador de un cliente de Microsoft Lync silencia o activa el sonido de todos los participantes, se mostrará una notificación en el monitor del sistema Polycom Sistema RealPresence Group.

Personalización del espacio de trabajo

Lo que se ve en la pantalla puede personalizarse según la configuración del sistema.

Permiso para que el sistema de sitio remoto controle la cámara local

Si el administrador del sistema ha permitido el acceso a la configuración del usuario, puede permitir que el sistema del sitio remoto controle la cámara local. Los participantes remotos también podrán configurar y emplear los preajustes de la cámara local si sus sistemas admiten los preajustes.

Para permitir que el sitio remoto controle su cámara:

1. En la pantalla de inicio, toque .
2. Toque la ficha **Sistema RealPresence Group.**
3. En **Cámara**, toque **Control remoto de la cámara local** para habilitar la opción.

La modificación de este ajuste se aplica inmediatamente, incluso si la llamada está en curso.

Permiso para mostrar vídeos en la Web

Si el administrador del sistema ha permitido el acceso a la configuración de usuarios, puede elegir si permitir ver la sala donde se encuentra el sistema o el vídeo de las llamadas en las que participa el sistema.

Precaución. El valor predeterminado es no permitir mostrar vídeos. Asegúrese de comprobar si el administrador del sistema desea que se cambie este ajuste.

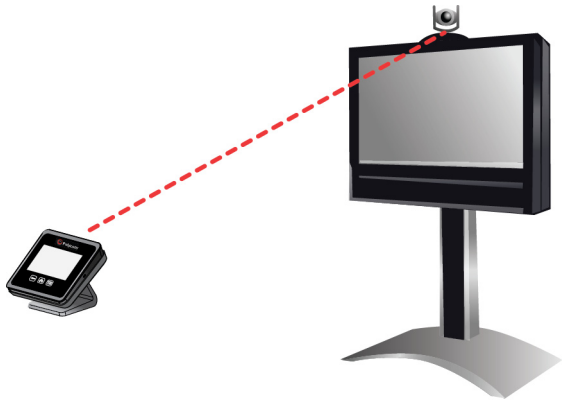
Para permitir mostrar vídeos en la Web:

1. En la pantalla de inicio, toque .
2. Toque la ficha **Sistema RealPresence Group.**
3. En **Reuniones**, toque **Permitir mostrar vídeos en la Web** para activar la opción.

Uso del control remoto virtual

Con un funcionamiento normal, el Polycom Touch Control utiliza una conexión IP para comunicarse con el Sistema RealPresence Group. Si se pierde esta conexión durante más de 2 minutos, es posible que aparezcan mensajes de error en el monitor del Sistema RealPresence Group y en la pantalla del Polycom Touch Control.

En cuanto se desconecte, podrá utilizar un control remoto virtual en Polycom Touch Control para acceder al Sistema RealPresence Group hasta que se restablezca la conexión. El control remoto virtual envía señales de IR a través de la sala, así que asegúrese de que la parte trasera del Polycom Touch Control se encuentre delante de la cámara del Sistema RealPresence Group.



Cuando se restaure la conexión IP, el control remoto virtual ya no estará disponible.

Solución de problemas

Si está teniendo problemas para hacer una llamada o necesita ver información o diagnósticos, consulte las siguientes secciones:

Realización de una llamada de prueba en la página 34

Visualización de estadísticas de llamada usando Polycom Touch Control en la página 34

Buscar respuestas en la documentación del producto en la página 35

Uso de la Knowledge Base en la página 35

Realización de una llamada de prueba

Para solucionar problemas a la hora de efectuar videollamadas, llame a un sitio de vídeo de Polycom para probar su configuración. Tiene a su disposición una lista de números de todo el mundo que puede utilizar para probar el Polycom Sistema RealPresence Group en la página www.polycom.com/videotest.

Pruebe estos métodos de prácticas recomendadas:

- Asegúrese de que el número que ha marcado es correcto y, a continuación, vuelva a intentar realizar la llamada. Por ejemplo, es posible que necesite marcar el 9 para una línea externa o incluir un código de acceso de larga distancia o código del país.
- Para averiguar si el problema está en su sistema, pida a la persona con la que intentaba contactar que le llame.
- Averigüe si el sistema al que llama está conectado y funciona correctamente.
- Si puede realizar llamadas pero no recibirlas, asegúrese de que su sistema está configurado con el número correcto.

Visualización de estadísticas de llamada usando Polycom Touch Control

Para ver información sobre una llamada punto a punto en curso:

1. Toque en **Participantes**.
2. Se mostrará la información sobre los participantes.
3. Toque en **Ver estadísticas de llamada**.

   Las emisiones asociadas a un participante aparecen debajo de los datos del mismo. Para ver más información sobre una emisión concreta, vaya hasta la emisión deseada y toque . En la vista de una emisión individual, puede tocar **Emisión siguiente** para ver la siguiente emisión de la lista.

Para ver información sobre una llamada multipunto en curso:

1. Toque en **Participantes**.

   Se muestra la lista de las personas que participan en la llamada.
2. Toque en **Ver estadísticas de llamada** y haga una de estas cosas:
   - Para ver los detalles de un participante, vaya hasta el participante deseado y toque .

- Las emisiones activas del participante aparecen debajo de los datos del mismo. Para ver más información sobre una emisión concreta, vaya hasta la emisión deseada y toque . En la vista de una emisión individual, puede seleccionar **Emisión siguiente** para ver la siguiente emisión de la lista.
- Para acceder rápidamente a una lista de todas las emisiones activas de audio, vídeo y contenido dentro de la llamada, vaya a **Emisiones activas**. Esta opción está disponible en llamadas SVC sólo. Seleccione la emisión deseada y toque .

Buscar respuestas en la documentación del producto

Puede encontrar documentación acerca de productos Polycom en la página support.polycom.com. Vaya a **Vídeo y telepresencia > Group Series**, seleccione su tipo de sistema y luego busque el documento deseado. Los documentos están agrupados por número de versión, empezando por la más reciente.

Uso de la Knowledge Base

Para obtener más información acerca de la solución de problemas, consulte el centro de información Knowledge Base en la página support.polycom.com.

Cómo ponerse en contacto con el servicio de asistencia técnica y de soluciones

Antes de llamar al servicio de asistencia técnica, consulte Solución de problemas en la página 33. Una vez probadas dichas soluciones sin éxito, tal vez tenga que ponerse en contacto con alguno de los siguientes grupos de asistencia de Polycom:

Servicio de asistencia técnica de Polycom en la página 35

Asistencia de soluciones de Polycom en la página 36

Servicio de asistencia técnica de Polycom

Si no puede realizar llamadas de prueba de forma satisfactoria y ha comprobado que el equipo está instalado y configurado correctamente, póngase en contacto con su distribuidor de Polycom o con el servicio de asistencia técnica de Polycom.

Para ponerse en contacto con el servicio de asistencia técnica de Polycom, vaya a la página support.polycom.com.

Asistencia de soluciones de Polycom

Los servicios de Implementación y Mantenimiento de Polycom proporcionan soporte únicamente para los componentes de las soluciones de Polycom. Puede obtener otros servicios para entornos de Comunicaciones unificadas (CU) de terceros integrados en las soluciones de Polycom de los Servicios globales de Polycom y sus socios certificados. Estos servicios adicionales ayudan a los clientes en el diseño, implementación, optimización y gestión con éxito de la comunicación visual de Polycom en sus entornos de CU de terceros.

Los Servicios profesionales para la Integración con el software de Microsoft son necesarios para las videoconferencias de Polycom en integraciones con Microsoft Outlook, Microsoft Office Communications Server y Microsoft Lync Server 2010 o 2013. Para obtener información adicional y detallada, consulte la página http://www.polycom.com/services/professional_services/index.html o póngase en contacto con el representante local de Polycom.

Notificaciones reglamentarias

Las notificaciones reglamentarias describen consideraciones sobre seguridad y legales para utilizar los siguientes sistemas Polycom RealPresence Group:

- Sistema Polycom RealPresence Group 300 (modelo: Group 300; tipo: P001)
- Sistema Polycom RealPresence Group 500 (modelo: Group 500; tipo: P001)
- Sistema Polycom RealPresence Group 700 (modelo: Group 700; tipo: P002)

Si dispone de una cámara EagleEye Acoustic, asegúrese de utilizarla únicamente con Equipos de tecnologías de la información homologados según las directrices de UL o equipos con homologaciones similares.

Para obtener más información acerca de normas, consulte *Información normativa de Polycom RealPresence Group Series* en support.polycom.com > **Telepresencia y vídeo.** Seleccione el nombre de sus sistema para localizar el documento correcto.